

Lisa  
KINNITATUD  
haridus- ja teadusministri käskkirjaga  
„Toetuse andmise tingimuste kehtestamine tegevuse  
„Kõrghariduse kvaliteet ja rahvusvahelistumine“ elluviimiseks“

## **Tegevuse „Kõrghariduse kvaliteet ja rahvusvahelistumine“ elluviimiseks toetuse andmine**

Käskkiri kehtestatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse § 10 lõigete 2 ja 4 (edaspidi ÜSS2021\_2027) alusel.

### **1. Reguleerimisala**

**1.1.** Käskkirjaga reguleeritakse Haridus- ja noorteprogrammi ja Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava meetmete nimekirja meetme 21.4.4.2 „Hariduse, ühiskonna ja tööturu seosed“ rakenduskavaga kooskõlas oleva sekkumise „Kõrghariduse kvaliteet, rahvusvahelistumine ja doktorikoolid“ raames tegevuse „Kõrghariduse kvaliteet ja rahvusvahelistumine“ elluviimiseks toetuse andmise ja kasutamise tingimusi ning korda.

**1.2.** Tegevuse rahastamisega Euroopa Sotsiaalfond+ vahenditest aidatakse kaasa Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava perioodiks 2021-2027 poliitikaeesmärgi Sotsiaalsem Eesti erieesmärgi (e) „muuta haridus- ja koolitussüsteemid kvaliteetsemaks, kaasavamaks, tõhusamaks ja tööturule vastavamaks, muu hulgas mitteformaalse ja informaalset õppimise valideerimise kaudu, toetamaks võtmepädevuste, sealhulgas ettevõtlus- ja digioskuste omandamist, ning edendades duaalkoolitussüsteemide ja õpipoisiõppe kasutuselevõttu“ saavutamisele.

**1.3.** Tegevusega panustatakse riigikogu poolt 12. mail 2021. a vastu võetud „Riigi pikaajalise arengustrateegia „Eesti 2035“ (edaspidi „Eesti 2035“) strateegilisse sihti „Eestis elavad arukad, terved ja tervist hoidvad inimesed“ ja Haridusvaldkonna arengukava 2021-2035 eesmärkide saavutamisele.

**1.4.** Toetatavate tegevuste kavandamisel ja elluviimisel järgitakse Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 2021/1060 artiklis 9 nimetatud horisontaalseid põhimõtteid ja „Eesti 2035“ nimetatud aluspõhimõtteid. Aluspõhimõtete hoidmist ja sihi saavutamist tasakaalustatud regionaalset arengut, soolist võrdõiguslikkust, võrdseid võimalusi ja ligipääsetavust toetaval moel hinnatakse „Eesti 2035“ tegevuskava näitajatega „Kolmanda taseme haridusega 25-34-aastaste osatähtsus“, „Soolise võrdõiguslikkuse indeks“, „Hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik“ ja „Ligipääsetavuse näitaja“. Toetatavates tegevustes järgitakse Ühtekuuluvuspoliitika fondide 2021-2027 rakenduskava seirekomisjoni kinnitatud läbivaid valikukriteeriume ja -metoodikat.

### **1.5. Toetuse andmise eesmärk**

**1.5.1.** Toetuse andmise eesmärk on kõrgkoolidevahelise koostöö tõhustamise kaudu tõsta kõrgharidusõppe kvaliteeti, parendada kõrgkoolide õpetamissuutlikkust ja –paindlikkust ning suurendada Eesti kõrghariduse rahvusvahelist nähtavust ja konkurentsivõimet sh osalemist rahvusvahelistes võrgustikes.

1.5.2. Toetuse andmise tulemusena paraneb kõrgkoolide võimekus pakkuda kvaliteetset ja kaasaegset õpet ning suureneb Eesti kõrghariduse rahvusvaheline nähtavus ja konkurentsivõime.

## 1.6. Mõisted

**Õpisündmus** käesoleva tegevuse mõistes on eesmärgipäraselt kavandatud mitteformaalõppe sündmus, mis toetab õppimist ning viiakse läbi selgelt määratletud õpieesmärgil ja sihtrühmale. Õpisündmus võib toimuda erinevates õpivormides (nt seminar, koolitus, töötuba, konverents, arendusprogramm, õppevisiit, õppereis), sh digiõppe vormis ning rahvusvaheliselt. Mitteformaalõppe õpisündmus ei vaja õppekava ning selle läbimisel ei ole tingimata vaja väljastada tõendit.

## 2. Toetatavad tegevused

Punktis 1.5. nimetatud eesmärgi saavutamiseks rahastatakse käesoleva käskkirja alusel järgmiste tegevuste elluviimist:

### 2.1. Kõrgharidusõppe kvaliteedi parendamine

Kõrgharidusõppe kvaliteedi parendamiseks tehakse järgnevaid tegevusi:

- **Sidusa ja kvaliteetse õppe tagamiseks** õppekavade ajakohastamise ning kaasajastatud õpiväljundite õppesse lõimimist toetatavate õpisündmuste läbiviimine ning juhendmaterjalide loomine ja kättesaadavaks tegemine;
- **Kõrgharidusõppe metoodiliseks ajakohastamiseks** õpetamispädevuste, sh digipädevuste arendamisele suunatud õpisündmuste läbiviimine ning juhendmaterjalide loomine;
- **Kvaliteedikultuuri edendamiseks**, sh jagatud arusaamade kujundamiseks kõrghariduse kvaliteedist ja kvaliteedijuhtimisest ning pidevale parendamisele orienteeritud sise- ja välishindamise süsteemide arendamise toetamiseks õpisündmuste läbiviimine ning juhendmaterjalide loomine ja tehniliste lahenduste arendamine;
- **Õppe kvaliteedi parandamiseks** asjakohase digitaalse õpikeskkonna arendamiseks ja rakendamiseks vajalike digitehnoloogiliste lahenduste arendamine või kasutusele võtmine, sh arendusvajaduste kaardistamine, arenduste planeerimine, piloteerimine, juurutamine, kasutajate koolitamine, juhendmaterjalide loomine ja kättesaadavaks tegemine;
- **Kõrgkoolide õppealase koostöövõimekuse suurendamiseks** ühistegevuste läbiviimine ja võrgustikutöö edendamine;
- **Tõenduspõhise lähenemisviisi tagamiseks** uuringute ja analüüside (sh rahvusvahelistes uuringutes osalemise) korraldamine ning teavitus- ja kommunikatsioonitegevuste läbiviimine.

### 2.2. Eesti kõrghariduse rahvusvahelise nähtavuse ja konkurentsivõime suurendamine

Tegevuse eesmärgiks on Eesti kui kõrgharidusõppeks ning teadus- ja arendustööks atraktiivse sihtriigi tutvustamine (kaubamärgi Study in Estonia vahendusel) ning kõrghariduse rahvusvahelistumise üldiste arengusuundade ja teiste riikide kogemuste tutvustamine ja vahendamine Eestisse.

Elluviija koondab ja ajakohastab Study in Estonia teabeplatvormil Eesti kui kõrghariduse tasemeõppeks ning teadus- ja arendustööks atraktiivse sihtriigi kohta asjakohase teabe

(nt nõustamine, karjääriteenused, keeleõppevõimalused, konsulaarküsimused jne) ning teabe jagamisel arvestatakse erinevate sihtrühmade ootuste ja vajadustega.

Eesmärgi täitmiseks töötab elluviija välja koostöös rakendusasutuse ja kõrgkoolidega välisüliõpilaste värbamise põhimõtted, kus tegevustele seatakse selged fookused (õppevaldkonnad, sihtriigid), mis arvestavad Eesti riigi huvidega, sh julgeolekuga, ning aitavad kaasa rahvusvaheliselt tasakaalustatud, erinevatest riikidest ja kvaliteetse välisüliõpilaskonna kujunemisele. Sihtgrupi seas on ka välismaal elavad Eesti noored ning Eestis elavad välismaalased, sh Ukraina sõjapõgenikud.

Toetatakse tegevusi, mille eesmärk on Eestis elavatele välismaalastele, sh Ukraina sõjapõgenikele, Eesti kui hea õppimise ja töötamise koha kuvandi tutvustamine ning nende haridustee jätkamise teadlikkuse tõstmine ning sidumine Eesti ühiskonnaga.

Rahastatakse tegevusi, mis valmistavad välisüliõpilasi paremini ette Eesti tööturule siirdumiseks ning toetavad õpingutejärgset eesmärgipärast rakendumist Eesti tööturul, eelkõige nendel erialadel, millel on suurenenud tööturu nõudlus.

Toetatakse välisüliõpilastega seotud uuringute läbiviimist ning turundus- ja kommunikatsioonitegevusi, mis tutvustavad kõrghariduse rahvusvahelistumist Eestis laiemale.

Eesti maine ühtse kujundamise ning Eesti kui hea õppimise ja töötamise koha kuvandi eesmärgil tehakse koostööd *Research Estonia*, *Welcome to Estonia* ja *Work Estonia* tiimidega, välisministeeriumi hariduse erisaadiku ja Eesti esindustega ning teiste Eesti riigi poolt toetatud võrgustikega.

### 3. Tulemused

3.1. punktis 2.1. nimetatud tegevuse elluviimise tulemusena paraneb kõrgkoolide koostöö tõhustamise kaudu õpetamissuutlikkus ja –paindlikkus, suureneb kõrgkoolide võimekus pakkuda digitehnoloogiliste lahenduste kaasabil kaasajast õpet;

3.2. punktis 2.2. nimetatud tegevuse elluviimise tulemusena paraneb kõrgkoolide rahvusvaheline nähtavus;

3.3. punktis 2 nimetatud tegevuste elluviimist ja oodatavate tulemuste saavutamist mõõdetakse järgmiste näitajatega:

| Näitaja liik | Näitaja nimetus ja mõõtühik | Algtase (2022) | Vahe-sihttase (2026) | Sihttase (2029) | Selgitav teave |
|--------------|-----------------------------|----------------|----------------------|-----------------|----------------|
|--------------|-----------------------------|----------------|----------------------|-----------------|----------------|

|                                    |   |   |     |            |     |   |
|------------------------------------|---|---|-----|------------|-----|---|
| <b>Meetmete nimekirja näitajad</b> | Tulemusnäitaja                            | Õppe kvaliteedi arendamise projektid lõpetanud kõrgharidusasutuste arv  | 0   | Ei kohaldu | 15  | Õppe kvaliteedi arendamise projektina käsitletakse vastava kõrgkooli esindajate osalemist tegevuses 2.1. Sihttaseme saavutamiseks loendatakse kumulatiivselt õppeasutuste arvu, mille esindajad on alustanud projekti tegevustega ja need edukalt lõpetanud. Raporteerib elluviija kord aastas. |
|                                    | Väljundnäitaja                            | Õppe kvaliteedi arendamise projektides osalenud kõrgharidusasutuste arv | 0   | 13 (2024)  | 15  | Tegevuses 2.1. osalevate unikaalsete kõrgkoolide kumulatiivne arv. Asutuse osalust loetakse projekti alguse hetkest. Raporteerib elluviija kord aastas.   |
| <b>TAT spetsiifilised näitajad</b> | TAT spetsiifiline näitaja tegevusele 2.2. | Välisüliõpilaste osakaal magistriõppes                                  | 18% | 18%        | 18% | Loetakse magistriõppes õppivaid välisüliõpilasi ja arvutatakse nende osakaal kõigist magistriõppe üliõpilastest.<br>Allikas: EHS  |

#### 4. Rakendusasutus ja -üksus

4.1. Rakendusasutus on Haridus- ja Teadusministeerium.

4.2. Rakendusüksus on Riigi Tugiteenuste Keskus.

#### 5. Elluviija ja/või partner(id)

5.1. Tegevuste elluviijaks on Haridus- ja Noorteamet (Harno, edaspidi ka elluviija).

5.2. Alategevuste 2.1.-2.2. partnerid (edaspidi partnerid) on kõik Eesti ülikoolid, rakenduskõrgkoolid ja Haridus- ja Teadusministeerium.

5.3. Alategevuse 2.1 elluviimise koordineerimise eest vastutab elluviija.

#### 6. Sihtrühm

6.1. Punktis 2 nimetatud tegevuste sihtrühmad on

6.1.1. Eesti kõrgkoolide akadeemilised töötajad ja õppetegevuse kvaliteedi edenemist toetavad töötajad, sh juhid;

6.1.2. Eesti kõrgkoolidesse potentsiaalselt õppima tulevad üliõpilased, välisüliõpilased (sh sõjapõgenikud Ukrainast) ja väljaspool Eestit elavad eestlased;

## 7. Tegevuste abikõlblikkuse periood

Tegevuste abikõlblikkuse periood on 01. juuni 2023 kuni 31. august 2029.

Tabel 1. Tegevuste abikõlblikkuse periood

| Tegevuste abikõlblikkuse periood:  |            |            |
|--|------------|------------|
| 2.1. Kõrgharidusõppe kvaliteedi parendamine                                      | 01.01.2024 | 31.07.2029 |
| 2.2. Eesti kõrghariduse rahvusvahelise nähtavuse ja konkurentsivõime kasvatamine | 01.06.2023 | 31.07.2029 |
| 2.3. Horisontaalsed tegevused  | 01.06.2023 | 31.08.2029 |

## 8. Tegevuste eelarve

Tegevuse „Kõrghariduse kvaliteet ja rahvusvahelistumine“ kogueelarve aastateks 2023-2029 on, 11 912 863€, mida rahastatakse järgmiselt: Euroopa Sotsiaalfond 8 339 004 eurot (70% kogumaksumusest) ja riiklik kaasfinantseering 3 573 859€ (30% kogumaksumusest).

## 9. Kulude abikõlblikkus

9.1. Abikõlblikeks kuludeks loetakse käesolevas käskkirjas nimetatud tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud, mis vastavad Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruse nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi *ühendmäärus*) §-s 15 ning käesolevas käskkirjas sätestatud tingimustele.

9.2. Abikõlblikud on järgmised punktis 2 nimetatud toetatavate tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud:

9.2.1. otsesed personalikulud, sh elluviija personalikulud vastavalt ühendmääruse § 16 ja § 21 lõikele 3;

9.2.2. kaudsed kulud 7% ühtse määra alusel arvestatuna otsestest kuludest vastavalt ühendmääruse § 21 lõigetele 1 ja 3-6;

9.2.3. abikõlblikud muud otsesed kulud:

9.2.3.1. Eestis ja välisriigis toimuvate TAT-i tegevustega seotud ürituste korraldamise ja/või nendel osalemise kulud (sh ruumirent, toitlustus, materjalid, koolitajakulu sh välisriigi koolitaja majutus- ja sõidukulud) ning üritustega seotud tellitud transpordi kulu;

9.2.3.2. infotehnoloogiliste lahenduste või digilahenduste, sh tehniliste konsultatsioonide ja analüüside kulu ning infosüsteemide ja veebilehtede

loomise, arendamise, haldamise, juurutamise, kasutamise ja hooldusega seotud kulud;

- 9.2.3.3. õppetööd toetavate litsentside ja nende juurutamiseks vajalike juhendmaterjalide väljatöötamise ja kasutajate koolitamise kulud;
- 9.2.3.4. tugi-, juhend-, koolitus- ja õppematerjalide (sh video- ja veebikoolituste ning materjalide) ning käsiraamatutega seotud kulud (sh litsentsi- ja autoritasud) koostamise, kujundamise, avalikustamise ja kirjastamise kulud;
- 9.2.3.5. välislähetuste kulud;
- 9.2.3.6. tõlketööde-, trüki- ja kujundustööde kulud;
- 9.2.3.7. sisse ostetavate teenuste kulud;
- 9.2.3.8. hindamiste, uuringute, analüüside ja küsitluste kulud, ning tulemuste levitamise kulud;
- 9.2.3.9. turundus- ning teavitus- ja kommunikatsioonitegevuste kulud (sh trükiste, videote, veebinaride, taskuhäältingute, kampaaniatega seotud kulud jne);
- 9.2.3.10. kulu, mis on seotud Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruse nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ (edaspidi teavitumäärus) § 2 sätestatud kohustuste täitmisega.
- 9.2.3.11. tegevuse 2.1 e-õppe vormis iseseisvalt läbitava täienduskoolituse läbiviimisel kulud ühikuhinna alusel haridus- ja teadusministri 2.10.2018 määrusega nr 29 „Riikliku täienduskoolituse tellimuse koostamise ja esitamise kord ning akadeemilise tunni maksumus õppekavarühmade kaupa Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalas“ kehtestatud ühikuhindade alusel ning vastavalt ühendmääruse §-le 18 lõikele 3.

**9.3.** Abikõlbmatud on kõik ühendmääruse §-s 17 nimetatud kulud. Lisaks loetakse abikõlbmatuteks kuludeks:

- 9.3.1. hoonestatud ja hoonestamata maa, kinnisvara ja mootorsõiduki ost;
- 9.3.2. projekti heaks töötava personali, sh ametniku, teenistuja, töö-, töövõtu- või käsunduslepingu alusel projekti heaks teenust osutava või tööd tegeva isiku või projekti tegevuste elluviimisega seotud kolmanda isiku riigisisese lähetamisega või liikumisega seotud sõidu- ja majutuskulud tegelike kulude alusel, välja arvatud eelnõu punktis 9.2.3.1. sätestatud välisriigi koolitaja sõidu- ja majutuskulud.

## **10. Toetuse maksmise tingimused ja kord**

**10.1.** Toetuse maksmine toimub vastavalt ühendmääruse §-dele 24–26, § 27 lõike 1 punktile 1 ja § 28 lõigetele 1-3.

- 10.2.** Toetus makstakse tegelike kulude alusel vastavalt ühendmääruse § 27 lõike 1 punktile 1, standardiseeritud ühikuhinna alusel vastavalt § 28 lõikele 1 ning ühtse määra alusel vastavalt § 28 lõigetele 1-3.
- 10.3.** Makse aluseks olevaid andmeid dokumente ja tõendeid, esitatakse vähemalt kord kvartalis, kuid mitte sagedamini kui üks kord kuus.
- 10.4.** Lõppmakse saamiseks esitatakse makse aluseks olevad dokumendid koos TAT-i lõpparuandega. Lõppmakse tehakse pärast TATi tingimuste ja kohustuste täitmist ning lõpparuande kinnitamist rakendusüksuse poolt.
- 10.5.** Tegevuse 2.1 puhul hüvitatakse kulud elluvijale ja partneritele täies mahus e-õppe vormis iseseisvalt läbitava täienduskoolituse läbiviimisel ühikuhinna alusel ning muude õpisündmuste ja tegevuste korraldamisel ja läbiviimisel tegelike kulude alusel. Tegevuse 2.2 puhul hüvitatakse kulud elluvijale tegelike kulude alusel.
- 10.6.** Ühikuhinna alusel kulude hüvitamise põhimõtted
- 10.6.1. Välja makstava summa arvutamise aluseks on haridus- ja teadusministri 2. oktoobri 2018. a määruses nr 29 „Riikliku täienduskoolituse tellimuse koostamise ja esitamise kord ning akadeemilise tunni maksumus õppekavarühmade kaupa Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalas” esitatud ainepunktimaksumus õppekavagrupis. Maksumus saadakse täienduskoolituskohtade arvu korrutamisel akadeemiliste tundide arvu või ainepunktide arvu ning selle maksumusega.
- 10.6.2. Ühikuhinna alusel kulude hüvitamiseks on vaja andmeid õppekaval osalejate kohta ja ainepunktide mahtu. Andmed esitavad täiendusõpet läbi viivad partnerid ja elluvijja.

## **11. Elluvijja ja partnerite kohustused**

- 11.1.** Elluvijale kohalduvad ühendmääruse §-des 10 ja 11 sätestatud kohustused. Lisaks on elluvijja kohustatud:
- 11.1.1. koordineerima alategevuse 2.1. elluviimist ning vajadusel osalema alategevuse sisulises teostamises;
- 11.1.2. korraldama TATi juhtimisega seotud tegevused sh tegevuste planeerimise, aruandluse, täiendavate analüüside tellimise, ekspertrühmade töö korraldamise, tulemuslikkuse hindamise jne;
- 11.1.3. kinnitama TATi elluviimisega seotud korrad ja juhendid kahe kuu jooksul peale TATi käskkirja kinnitamist või vajadusel kahe kuu jooksul peale TATi muudatuste kinnitamist;
- 11.1.4. koostama ja esitama rakendusasutusele järgmis(t)e eelarveaasta(te) tegevuste kirjelduse sh partnerite tegevuskava ja eelarve kulukohtade kaupa kinnitamiseks

hiljemalt jooksva aasta 20. novembriks, erandina TATi käivitamisel kolme kuu jooksul pärast TATi käskkirja kinnitamist; sh:

11.1.4.1. kaasama tegevuse 2.1 puhul kõik kõrgkoolid ja Haridus- ja Teadusministeeriumi;

11.1.4.2. kaasama tegevuse 2.2 puhul kõik kõrgkoolid ja Haridus- ja Teadusministeeriumi;

11.1.5. esitama punktis 11.1.2 ja 11.1.3 nimetatud dokumendid peale nende kinnitamist viie tööpäeva jooksul rakendusüksusele infoks;

11.1.6. esitama rakendusasutuse nõudmisel toetuse andmise tingimustes toodud eelarve jagunemise aastate kaupa;

11.1.7. viima tegevusi ellu vastavalt kinnitatud tegevuste kirjeldusele, ajakavale ja eelarvele;

11.1.8. esitama rakendusüksusele järgneva eelarveaasta väljamaksete prognoosi 15. jaanuariks; esimese eelarveaasta väljamaksete prognoos tuleb esitada hiljemalt kolme kuu jooksul TAT kinnitamisest. Juhul, kui maksetaotlus erineb rohkem kui 25% võrra esitatud prognoosis, on elluviija kohustatud esitama korrigeeritud prognoosi järele jäänud eelarveaasta osas.

11.1.9. korraldama teavitamisürituse, mis vastab teavitamise määruse § 2 lõigetele 3 ja 4.

**11.2.** Elluviijale kohalduvad ühendmääruses § 41 lõige 1 punktis 18 sätestatud kohustused.

**11.3.** Partnerile kohalduvad ühendmääruse § 10 lõige 1 punktides 2-6, 8-9 ja 13-15 ja § 11 nimetatud kohustused. Lisaks on partner kohustatud:

11.3.1. täitma TAT-s nimetatud tegevustega seotud kohustusi;

11.3.2. koostama (koostöös elluviijaga) ühise tegevuskava);

11.3.3. viima ellu tegevuskavas toodud tegevusi, saavutama tähtaegselt lubatud eesmärgid ja tulemusnäitajad ning elluviijale esitama elluviija poolt sätestatud tähtaegadeks vastavad aruanded, maksetaotlused ja muu tegevuskava info, mis on elluviijale vajalik kohustuste nõuetekohaseks täitmiseks;

11.3.4. partneritel on õigus alategevuse 2.1. raames teha tegevusi iseseisvalt või koostöös elluviija või teiste partneritega tingimusel, et iga tegevus hõlmab vähemalt kahe partneri osalejaid või on suunatud vähemalt kahe partneri vajaduste täitmisele.

**11.4.** Toetuse saaja on kohustatud täitma teavitamisnõudeid vastavalt Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“ sätestatud nõuetele.

**11.5.** Elluviija ja partnerid järgivad riigihanke korraldamisel riigihangete seadust.

## **12. Aruandlus**

- 12.1.** Elluviija esitab rakendusüksusele e-toetuse keskkonna kaudu seal kehtestatud vormil toetatavate tegevuste elluviimise aasta vahearuande hiljemalt järgmise aasta 20. jaanuariks (31. detsembri seisuga). Vahearuandes peab olema kajastatud vähemalt järgmine informatsioon:
- 12.1.1. punktis 3 loetletud näitajate täitmine koos sisuliste selgitustega, sh näitaja ala- või ületäitmise kohta;
  - 12.1.2. ülevaade punktis 2 loetletud tegevuste elluviimisest;
  - 12.1.3. hinnang ellu viidud tegevuste tulemuslikkusele;
  - 12.1.4. ülevaade esinenud probleemidest, riskidest ja ette võetud abinõudest;
  - 12.1.5. ettepanekud tegevuste tõhusamaks elluviimiseks elluviija enda vaates ja vajadusel ettepanekud rakendusasutusele käesoleva käskkirja muutmiseks või täiendamiseks.
- 12.2.** Elluviija esitab rakendusüksusele e-toetuse keskkonna kaudu toetatavate tegevuste elluviimise lõpparuande 45 päeva jooksul alates tegevuste abikõlblikkuse perioodi lõppemisest. Lõpparuandes peab lisaks vahearuandes nõutule olema kajastatud ülevaade ellu viidud tegevuste mõjust Haridusvaldkonna arengukava 2021-2035 eesmärkide saavutamisele ning „Eesti 2035“ sihtide saavutamisele ja puutumust omavate horisontaalsete põhimõtete edendamisele.
- 12.3.** Rakendusüksus kontrollib hiljemalt 15 tööpäeva jooksul vahe- või lõpparuande laekumisest, kas aruanne on vormikohane ja nõuetekohaselt täidetud.
- 12.4.** Juhul kui vahe- või lõpparuandes puudusi ei esine, kinnitab rakendusüksus aruande.
- 12.5.** Puuduste esinemisel vahe- või lõpparuandes annab rakendusüksus elluviijale kuni 10 tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks ning kinnitab aruande 5 tööpäeva jooksul peale puuduste kõrvaldamist.
- 12.6.** Elluviija on kohustatud tagama ESF+ vahenditest rahastatavates tegevustes osalejate kohta Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1057 lisas 1 loetletud ühiste väljund- ja tulemusnäitajate andmete kogumise, töötlemise ja rakendusüksusele esitamise vastavalt Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse §19 lõikele 3 ning Vabariigi Valitsuse määruse „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ § 10 lõike 1 punktile 5.
- 12.7.** Punktis 12.6 toodud andmekorje kohustus rakendub punktis 2.1 nimetatud õpisündmustel osalejatele eeldusel, et õpisündmus kestab üle 32 akadeemilise tunni osaleja kohta.

**12.8.** ESF+ tegevustes osalejate andmete kogumisel, töötlemisel ja esitamisel tuleb elluviijal ning rakendusüksusel juhendada „Euroopa Sotsiaalfond+ tegevustes osalejate andmekorje juhendist perioodi 2021–2027 struktuuritoetusi rakendavatele asutustele“.

### **13. Finantskorrektsiooni tegemise alused ja kord**

Finantskorrektsiooni otsus tehakse ja toetus nõutakse tagasi vastavalt ÜSS2021\_2027 §-dele 28–30 ja ühendmääruse §-dele 37–39.

### **14. Vaiete lahendamine**

**14.1.** Rakendusüksuse toiminguga või otsuse peale tuleb enne halduskohtusse kaebuse esitamist esitada vaie rakendusüksusele vastavalt ÜSS2021\_2027 § 31 lõikele 1 ja § 32 lõikele 3.

**14.2.** Rakendusasutuse toiminguga või otsuse peale tuleb enne halduskohtusse kaebuse esitamist esitada vaie rakendusasutusele vastavalt ÜSS2021\_2027 § 31 lõikele 1 ja § 32 lõikele 2.

**14.3.** Vaie lahendatakse 30 kalendripäeva jooksul arvates vaietet lahendavale asutusele esitamisest.